



**GUÍA DE ACCESO AL PORTAL DE LICITACIÓN  
Y  
PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

## Contenido

<b>Acceso al Portal de Licitación Electrónica .....</b>	<b>3</b>
<b>Localización de un expediente en el Portal de Licitación .....</b>	<b>5</b>
<b>Requisitos técnicos.....</b>	<b>10</b>
<b>Presentación de ofertas.....</b>	<b>13</b>
<b>Notificaciones .....</b>	<b>28</b>
<b>Presentación de subsanaciones, mejoras y aclaraciones.....</b>	<b>32</b>

(Este documento es una guía genérica, por lo que las imágenes que se muestran no corresponden con las de ningún Organismo aunque la estructura, secciones y opciones disponibles en el Portal sí coinciden con las que aquí se detallan).

## **Acceso al Portal de Licitación Electrónica**

## Acceso al Portal de Licitación Electrónica

El “link” desde el que el licitador debe acceder al Portal de Licitación aparece en los pliegos publicados por cada organismo para los expedientes.

The screenshot shows the Pixelware Electronic Bidding Portal. At the top left is the Pixelware logo. At the top right, there is a timestamp '01/10/2015 11:35:06' and navigation links: 'Inicio', 'Tablón', 'Soporte', and 'Acceso privado'. The main header reads 'Bienvenido al Portal de Licitación Electrónica de el Organismo'. Below this, a message states: 'Desde esta plataforma usted podrá acceder a las licitaciones publicadas, consultar su información, estado de tramitación y podrá licitar de forma electrónica durante las 24 horas de los 365 días del año.' A 'Registro de empresas' section includes a briefcase icon and the text: 'Esté informado de las licitaciones en el momento que se publican'. The 'Convocatorias' section features a table with the following data:

Objeto del expediente	Presupuesto sin IVA	Fecha y hora límite de recepción de ofertas
PA/LIC/TESTING/140915/03 Título del expediente PA/LIC/TESTING/140915/03	300.000,00 €	1 de octubre de 2015 11:50:00 CEST

Buttons for 'Ver detalle' and 'Presentación de ofertas' are located below the table. A message asks: '¿No encuentra el expediente que está buscando? Es posible que el expediente sea privado y su empresa haya sido invitada a él de forma restringida. Pruebe a identificarse.' Below this is an 'Acceso privado' button. The footer contains the Pixelware logo, 'Enlaces de interés' (with links for Convocatorias, Soporte a licitadores, Requisitos técnicos, Preguntas frecuentes), 'Contacto' (with address and phone number), and the copyright notice '© 2015 Organismo Público Aviso Legal'. A note at the bottom right states 'Plataforma operada con la tecnología de pixelware'.

## **Localización de un expediente en el Portal de Licitación**

## Localización de un expediente

En esta sección se explica brevemente como llegar a un determinado expediente.

➤ **Expediente de cualquier tipo a los que se pueda licitar libremente sin invitación**

El acceso a la información y al apartado de presentación de ofertas de un expediente de este tipo se encuentra disponible en la pantalla inicial del Portal de Licitación Electrónica (**Convocatorias**). Por este motivo, si se encuentra en cualquier otra ventana del Portal de Licitación Electrónica no tiene más que pulsar en **Inicio** o en la opción **Convocatorias** de la sección **Tablón** (en la esquina superior derecha del Portal).

Bienvenido al Portal de Licitación Electrónica de el Organismo

Desde esta plataforma usted podrá acceder a las licitaciones publicadas, consultar su información, estado de tramitación y durante las 24 horas de los 365 días del año.

Registro de empresas  
Esté informado de las licitaciones en el momento que se publican

30/09/2015 12:57

Inicio Tablón Soporte Acceso privado

Convocatorias

Licitaciones en curso

Licitaciones resueltas

Búsqueda de licitaciones

### Convocatorias

Objeto del expediente	Presupuesto sin IVA	Fecha y hora límite de recepción de ofertas
PA/LIC/TESTING/140915/03 Título del expediente PA/LIC/TESTING/140915/03	300.000,00 €	30 de septiembre de 2015 19:00:00 CEST

Ver detalle Presentación de ofertas

¿No encuentra el expediente que está buscando?  
Es posible que el expediente sea privado y su empresa haya sido invitada a él de forma restringida. Pruebe a identificarse.

Acceso privado

➤ **Expedientes a los que se licita con invitación previa**

Para acceder a la información y a la solicitud de un expediente al que se licita con invitación previa, los pasos serían los siguientes:

1. En la página inicial, pulsar en la opción “**Acceso privado**” y, a continuación, pulsar el botón “**Seleccionar certificado**”.  
(también está disponible en la esquina superior derecha del Portal de Licitación)

The screenshot shows the user interface of the Pixelware Electronic Bidding Portal. At the top right, the date and time are 30/09/2015 14:12:55. The navigation menu includes 'Inicio', 'Tablón', 'Soporte', and 'Acceso privado', with the latter highlighted by a red box. The main header reads 'Bienvenido al Portal de Licitación Electrónica de el Organismo' and provides information about the platform's availability. Below this, there is a section for 'Registro de empresas' and a 'Convocatorias' sidebar. The main content area is titled 'Licitación Electrónica' and features a '¿No encuentra el expediente?' section with a red-bordered 'Acceso privado' button. To the right, the 'Acceso privado' section explains the requirement for a valid electronic certificate and includes a red-bordered 'Seleccionar certificado' button.

El Portal le solicitará que seleccione el certificado con el que está registrado.

**MUY IMPORTANTE:** Es necesario disponer de un certificado electrónico, pudiendo ser tanto físico como jurídico.

En el caso de que sea físico, en el certificado deberá constar el NIF de la persona responsable que presenta la oferta.

En el caso de que sea jurídico (o de representante) en el certificado debe constar, tanto el CIF de la empresa como el NIF de la persona responsable de presentar la oferta.

En ambos casos, la persona que realiza la presentación debe tener poderes para presentar ofertas. En caso de no tenerlos, el Portal de Licitación admitirá la presentación de la oferta, pero será la propia Mesa de contratación la que posteriormente decidirá la validez o no de la misma.

30/09/2015 14:19

Inicio Tablón Soporte Acceso privado

## Licitación Electrónica

Construyendo futuro. Constantemente trabajando para estar cerca de ti.

- Convocatorias
- Licitaciones en curso
- Licitaciones resueltas
- Búsqueda de licitaciones
- Verificar documentos

Inicio / Acceso privado

### Acceso a la plataforma

Por favor, seleccione de la siguiente lista el certificado que desea utilizar para identificarse en la plataforma.

- (PR)\_CIF\_ . \_NIF\_
- CN=MARÍA NOTARIO  
ESPAÑOL,2.5.4.5=#130931313131313131313148,2.5.4.42=#0c064d4152c38d41,2.5.4.4=#0c104e4f544152494f2045535041c3914f4c,2.5.4.12=#1  
Notarial de MADRID,O=Consejo General del Notariado,L=MADRID,ST=MADRID,C=ES - -1891890865
- CN=EMPRESA  
S.A.,2.5.4.5=#1309413030303030303030,1.3.6.1.4.1.18838.1.1=#130931313131313131313148,2.5.4.42=#13044a55414e,2.5.4.4=#0c114553504  
Notarial Corporativo (Autentica),OU=Autorizado ante Notario NOTARIO FICTICIO,O=EMPRESA S.A.,C=ES - 47162856

Acceder

- Y se mostrarán todos los expedientes en los que el licitador esté participando o haya participado previamente.

30/09/2015 14:24

Inicio Tablón Soporte JUAN ESPAÑOL ESPAÑOL (EMPRESA S.A.)

## Licitación Electrónica

Construyendo futuro. Constantemente trabajando para estar cerca de ti.

- Convocatorias
- Carpeta del licitador**
- Notificaciones
- Comunicaciones
- Aclaraciones
- Subastas
- Contratos

Inicio / Carpeta del licitador

### Carpeta del licitador

Información de la empresa

NIF / CIF	Razón Social	NIF	Responsable
A00000000	EMPRESA S.A.	11111111H (DNI)	JUAN ESPAÑOL ESPAÑOL

Registro de la empresa La empresa no está registrada

### Mis licitaciones

Con este servicio podrá consultar todos los Expedientes de Contratación en los que se encuentra participando así como todos aquellos a los que ha sido invitado y aún no ha licitado.

En curso **11** Pendientes de subsanar **1**

En este listado usted encontrará los expedientes a los que ha presentado oferta y están en curso por el Organismo.

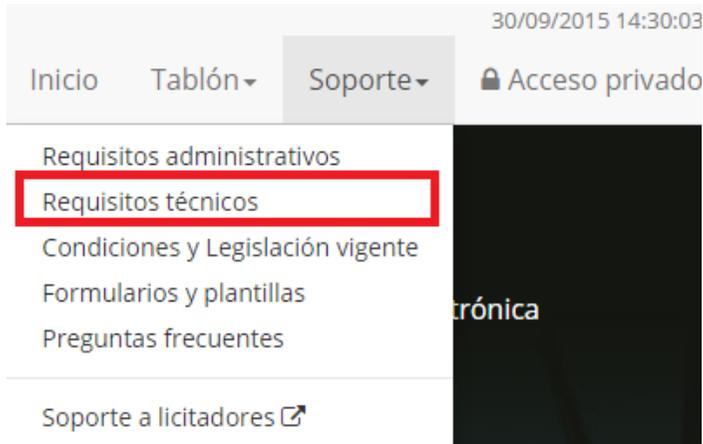
Buscador

Expediente	Objeto del expediente	Presupuesto sin IVA	Estado del expediente
PA/JGB/180515/01	Ut orci risus, accumsan porttitor, cursus quis, aliquet eget, justo. Sed pretium blandit orci. Ut eu diam at pede suscipit sodales. Aenean lectus elit, fermentum non, convallis id, sagittis at, neque. Nullam mauris orci, aliquet et, iaculis et, viverra vitae, ligula. Nulla ut felis in purus aliquam imperdiet.	150.000,00 €	Publicado <input type="button" value="Ver detalle"/>

## **Requisitos técnicos**

## Requisitos técnicos

Tras acceder al Portal de Licitación Electrónica, al desplegar la opción superior “Soporte”, aparece un menú con distintas secciones.



Cuando se va a trabajar por primera vez con el Portal de Licitación desde un equipo que no se ha utilizado previamente para interactuar con el Portal, es muy importante tener en cuenta los requisitos explicados en la sección de “**Requisitos técnicos**”, ya que se detallan todos los requisitos que el equipo desde el que se vaya a presentar la oferta debe cumplir.

Por favor, lea detenidamente cada uno de los puntos y pulse el botón “**Prueba de requisitos técnicos**” para verificar que el equipo desde el que va a presentar la oferta cumple las condiciones necesarias para poder llevarlo a cabo.

Cuando el equipo cumpla con todos los requisitos técnico, el Portal de Licitación se lo indicará paso a paso como se puede ver en la imagen inferior:

### **i** Requisitos técnicos

Para licitar electrónicamente con la plataforma deberá contar con:

- Un ordenador con acceso a Internet
- Navegador compatible
- Última versión de máquina virtual de Java
- Un certificado digital compatible

Con la Herramienta de prueba de requisitos técnicos puede comprobar si el ordenador cuenta con una versión adecuada de la Máquina Virtual Java y el certificado digital compatible.

**Prueba de requisitos técnicos**

A continuación se enumeran los requisitos técnicos:

- **Máquina Virtual Java de Oracle**

Éste es un componente fundamental para múltiples tareas que debe realizar el Sistema en el ordenador del Licitador: copia de ficheros, creación de directorios, etc. El entorno Java deberá estar actualizado a la última versión

Para comprobar la versión de la Máquina Virtual Java o descargarla, debe acceder a la siguiente página web: <http://java.com/es/>

- **Certificado digital**

## ⚙ Comprobaciones de entorno

En esta sección le permite validar si su ordenador cumple los requisitos técnicos para poder operar en la Plataforma de Contratación Pública

### • Paso 1: Comprobación de características del navegador

- Javascript activado **Prueba completada**

### • Paso 2: Comprobación de Java

- Java instalado **Prueba completada**
- Versión de Java mínima **Prueba completada**
- Java Web Start instalado **Prueba completada**

### • Paso 3: Comprobación del módulo de firma

- Modulo de firma instalado **Prueba completada**

### • Paso 4: Comprobación de certificados

- Certificado disponible **Prueba completada**
- Certificado válido **Prueba fallada**

*El certificado seleccionado no es válido. Las causas más comunes son que el certificado haya caducado, que depende de una entidad certificadora que no es de confianza para el Organismo, o que el certificado haya sido revocado*

---

**MUY IMPORTANTE:** Es necesario disponer de un certificado electrónico, pudiendo ser tanto físico como jurídico.

En el caso de que sea físico, en el certificado deberá constar el NIF de la persona responsable que presenta la oferta.

En el caso de que sea jurídico (o de representante) en el certificado debe constar, tanto el CIF de la empresa como el NIF de la persona responsable de presentar la oferta.

En ambos casos, la persona que realiza la presentación debe tener poderes para presentar ofertas. En caso de no tenerlos, el Portal de Licitación admitirá la presentación de la oferta, pero será la propia Mesa de contratación la que posteriormente decidirá la validez o no de la misma.

## **Presentación de ofertas**

Para realizar la presentación de una oferta a través del Portal de Licitación Electrónica es necesario localizar previamente el expediente al que se pretende licitar.

Los pasos serían los siguientes:

1. Acceder al expediente y pulsar el botón “Presentación de ofertas”

## Convocatorias

Listado de expedientes que actualmente se encuentran en fase de presentación de ofertas

Buscador

Buscar

PA/LIC/TESTING/140915/03

### Objeto del expediente

Título del expediente PA/LIC/TESTING/140915/03

### Tipo de Procedimiento

Abierto

### Estado

Publicado

### Tipo de Contrato

Obras

### Fecha y hora límite de recepción de ofertas

30 de septiembre de 2015 19:00:00 CEST

### Presupuesto sin IVA

300.000,00 €

Ver detalle

Presentación de ofertas

- 2. Descargar la aplicación de sobres que, posteriormente permitirá elaborar la oferta y realizar la presentación.

La descarga de la aplicación de sobres sólo debe llevarse a cabo una única vez, en la primera presentación desde ese equipo de una oferta ante el organismo, pulsando el botón **“Descargar aplicación de presentación de ofertas”**.

## Licitación electrónica

PA/LIC/TESTING/140915/03

Título del expediente PA/LIC/TESTING/140915/03

Tipo de Procedimiento	Tipo de Contrato	Presupuesto sin IVA	Plazo de ejecución (meses)
Abierto	Obras	300.000,00 €	19
Estado	Fecha y hora límite de recepción de ofertas		
Publicado	30 de septiembre de 2015 19:00:00 CEST		

### Objeto del expediente

Objeto del contrato PA/LIC/TESTING/140915/03

[Ver detalle](#)

### Presentación de ofertas

Al pulsar esta opción se descargará un archivo que creará una nueva solicitud correspondiente a este expediente dentro de su aplicación de presentación de ofertas. Usted necesita haber descargado previamente esta aplicación.

[Descargar solicitud](#)

[Descargar la aplicación de presentación de ofertas](#)

Se presenta una nueva pantalla en la que se informa del funcionamiento de la aplicación, así como recuerda los requisitos técnicos que se deben haber verificado inicialmente. También permite Validar de nuevo el certificado que se va a utilizar en la presentación de la oferta.

En esta pantalla se debe pulsar el botón “**Descarga aplicación**”.

## Descargar la aplicación de presentación de ofertas

POR FAVOR, LEA ATENTAMENTE LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES

Para poder licitar electrónicamente usted necesita haber descargado previamente la aplicación de presentación de ofertas. Esta aplicación se quedará instalada en su ordenador y podrá acceder a ella mediante icono de acceso directo, sin necesidad de estar dentro de la Plataforma de Contratación Pública.

El icono de acceso a esta aplicación, habitualmente, estará en su escritorio y se denomina "Presentación electrónica de ofertas". Esta aplicación le permitirá preparar sus ofertas sin necesidad de estar conectado todo el tiempo a internet y guardar sus cambios hasta que decida presentar electrónicamente su oferta.

Una vez instalada la aplicación de ofertas en su ordenador ya no necesita volver a descargarla cada vez que se quiera presentar oferta, únicamente tiene que descargar el archivo de solicitud correspondiente a la licitación a la que se quiere presentar, guardarlo en un lugar controlado de su ordenador, y abrirlo con esta aplicación.

El archivo de solicitud contiene toda la información de la licitación a la que desea presentar su oferta, y permitirá que la aplicación le guíe por los pasos necesarios para crear una oferta electrónica de forma correcta.

Requisitos técnicos para el funcionamiento de la aplicación de presentación de ofertas:

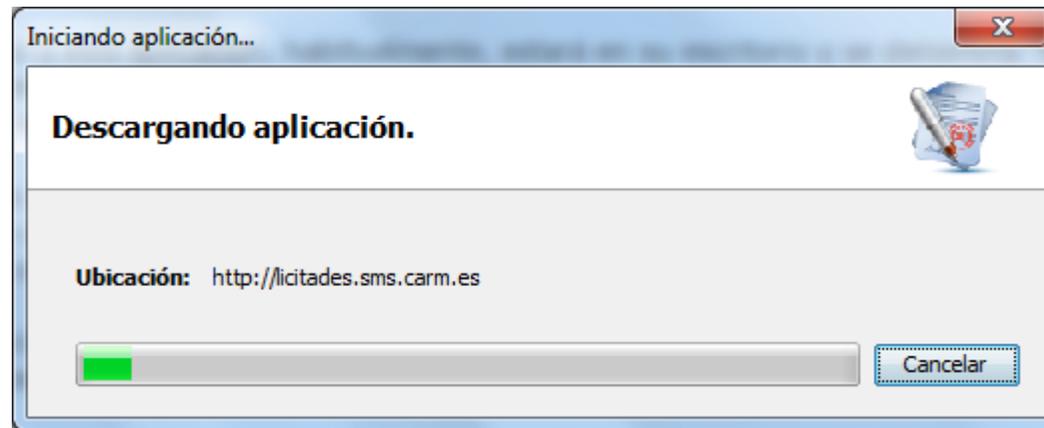
- POR FAVOR, LEA ATENTAMENTE LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES
- Para poder licitar electrónicamente usted necesita haber descargado previamente la aplicación de presentación de ofertas. Esta aplicación se quedará instalada en su ordenador y podrá acceder a ella mediante icono de acceso directo, sin necesidad de estar dentro de la Plataforma de Contratación Pública.
- El icono de acceso a esta aplicación, habitualmente, estará en su escritorio y se denomina "Presentación electrónica de ofertas". Esta aplicación le permitirá preparar sus ofertas sin necesidad de estar conectado todo el tiempo a internet y guardar sus cambios hasta que decida presentar electrónicamente su oferta.

**ES MUY IMPORTANTE QUE NO ESPERE HASTA EL ULTIMO DÍA PARA PRESENTAR SUS OFERTAS. DE ESTE MODO EVITARÁ PROBLEMAS TÉCNICOS QUE PUEDAN IMPOSIBILITAR LA PRESENTACIÓN.**

[Descarga de aplicación](#)

[Validar certificado](#)

Al pulsar el botón “**Descargar aplicación**”, aparecerá una ventana como la siguiente:



Y se descargará la aplicación, dejando un icono en el escritorio del equipo del licitador:



- 3. Una vez descargada la aplicación, es necesario descargar la solicitud del expediente al que se pretende presentar oferta

Para ello, pulsando en el botón “**Volver**” del menú superior se puede regresar a la página anterior, donde se pulsará el botón “**Descargar solicitud**” y se abrirá directamente con la aplicación de presentación de ofertas descargada previamente.



### Licitación electrónica

PA/LIC/TESTING/140915/03

Título del expediente PA/LIC/TESTING/140915/03

Tipo de Procedimiento	Tipo de Contrato	Presupuesto sin IVA	Plazo de ejecución (meses)
Abierto	Obras	300.000,00 €	19
<b>Estado</b>	<b>Fecha y hora límite de recepción de ofertas</b>		
Publicado	30 de septiembre de 2015 19:00:00 CEST		

#### Objeto del expediente

Objeto del contrato PA/LIC/TESTING/140915/03

[Ver detalle](#)

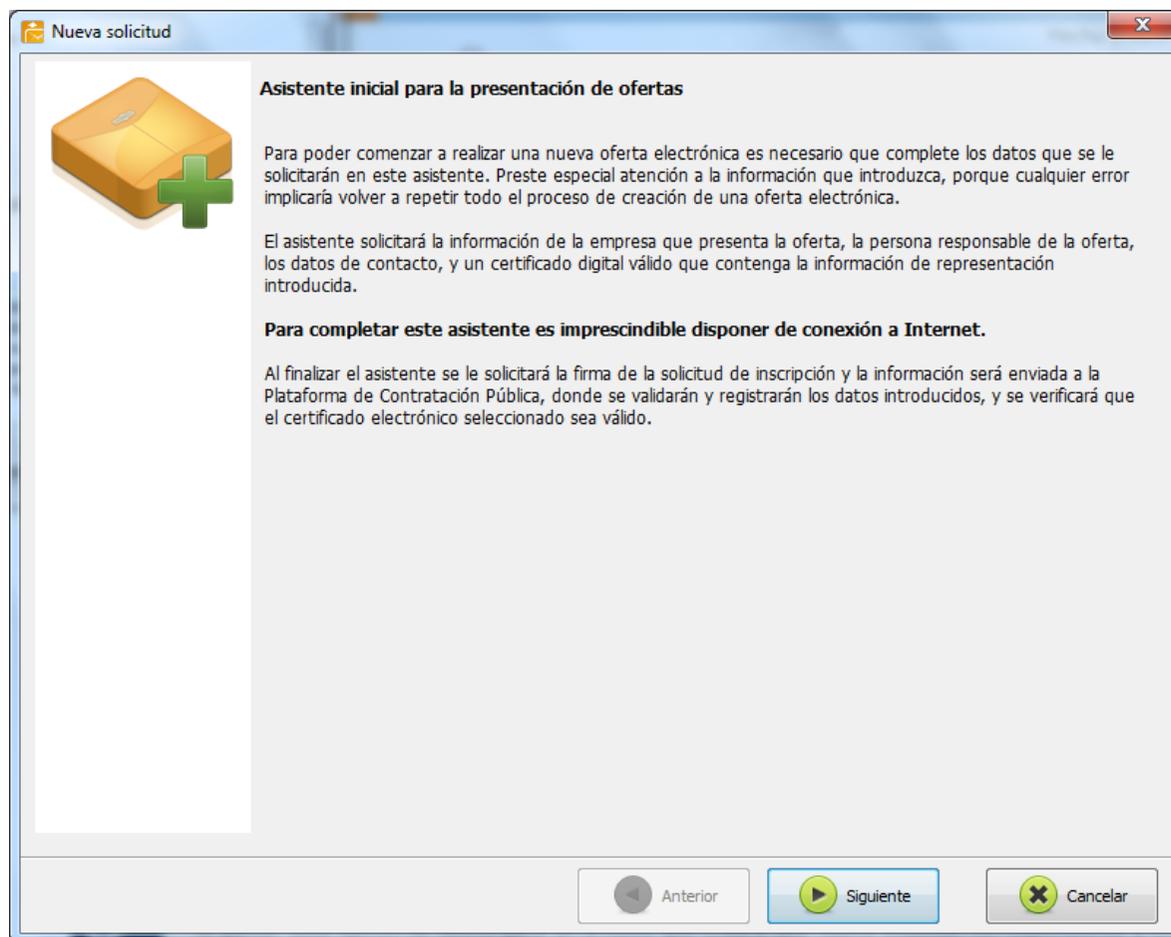
#### Presentación de ofertas

Al pulsar esta opción se descargará un archivo que creará una nueva solicitud correspondiente a este expediente dentro de su aplicación de presentación de ofertas. Usted necesita haber descargado previamente esta aplicación.

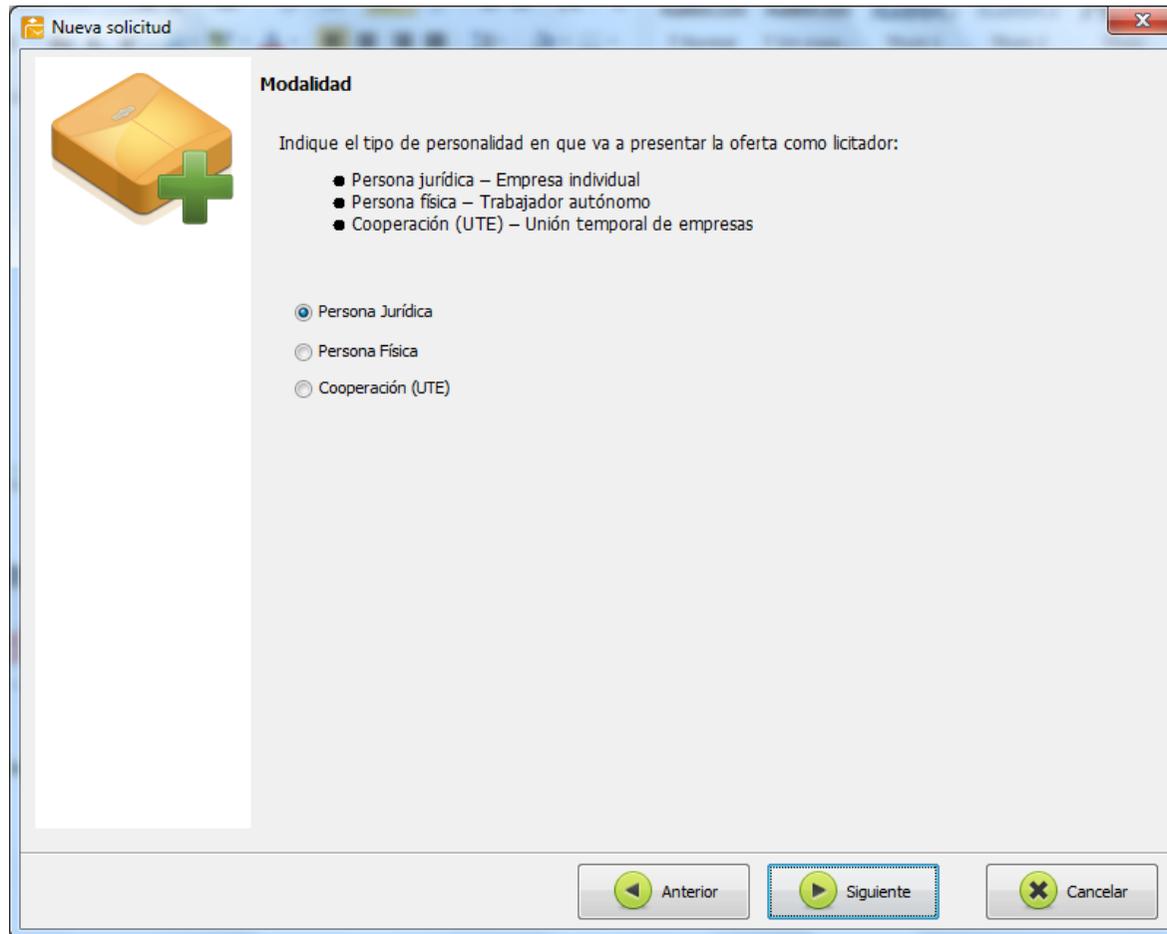
[Descargar solicitud](#) Descargar la aplicación de presentación de ofertas

## Descripción de la aplicación de sobres (Presentación de Ofertas)

### 1. Pantalla inicial de Descripción del proceso



2. Selección del tipo de personalidad en que se va a presentar la oferta como licitador.



The screenshot shows a software window titled "Nueva solicitud" (New request). On the left side, there is a 3D orange cube icon with a green plus sign overlaid on it. The main area is titled "Modalidad" (Modality) and contains the instruction "Indique el tipo de personalidad en que va a presentar la oferta como licitador:" (Indicate the type of personality in which you will present the offer as a bidder:). Below this instruction, there are three bullet points: "● Persona jurídica – Empresa individual", "● Persona física – Trabajador autónomo", and "● Cooperación (UTE) – Unión temporal de empresas". Underneath these, there are three radio button options: "● Persona Jurídica" (which is selected), "○ Persona Física", and "○ Cooperación (UTE)". At the bottom of the window, there are three buttons: "Anterior" (Previous) with a left arrow, "Siguiente" (Next) with a right arrow (highlighted with a dashed blue border), and "Cancelar" (Cancel) with an 'X' icon.

3. Se van rellenado todos los datos de contacto:

The image shows two overlapping windows from the 'Nueva solicitud' application. The background window is titled 'Persona jurídica' and contains the following elements:

- Persona jurídica**: Debe completar la información de identificación de su empresa y de la persona que actuará como responsable de la oferta. Es importante que la persona seleccionada como representante disponga de un poder notarial para poder presentar ofertas en nombre de la empresa a la cual representa.
- Datos de la empresa**:
  - Nº Documento:  (dropdown menu set to 'CIF')
  - Razón social:
- Buttons: **+ Añadir Representante**, **Modificar Representante**, **Eliminar Representante**
- Table with columns: **Tipo Ident.**, **Nº Ident.**, **Nombre**, **Email**, **Firmante**
- Navigation: **Anterior**, **Siguiente**, **X**

The foreground window is titled 'Datos de contacto' and contains the following elements:

- Datos de contacto**: Introduzca la información de contacto.
- Form fields:
  - Teléfono\*  Fax
  - Recibir notificaciones de forma electrónica Correo electrónico\*
  - Dirección\*
  - Población\*  C.P.\*
  - Provincia\*  País\*
  - Web
- Legend: (\*) Campo obligatorio
- Navigation: **Anterior**, **Siguiente**, **Cancelar**

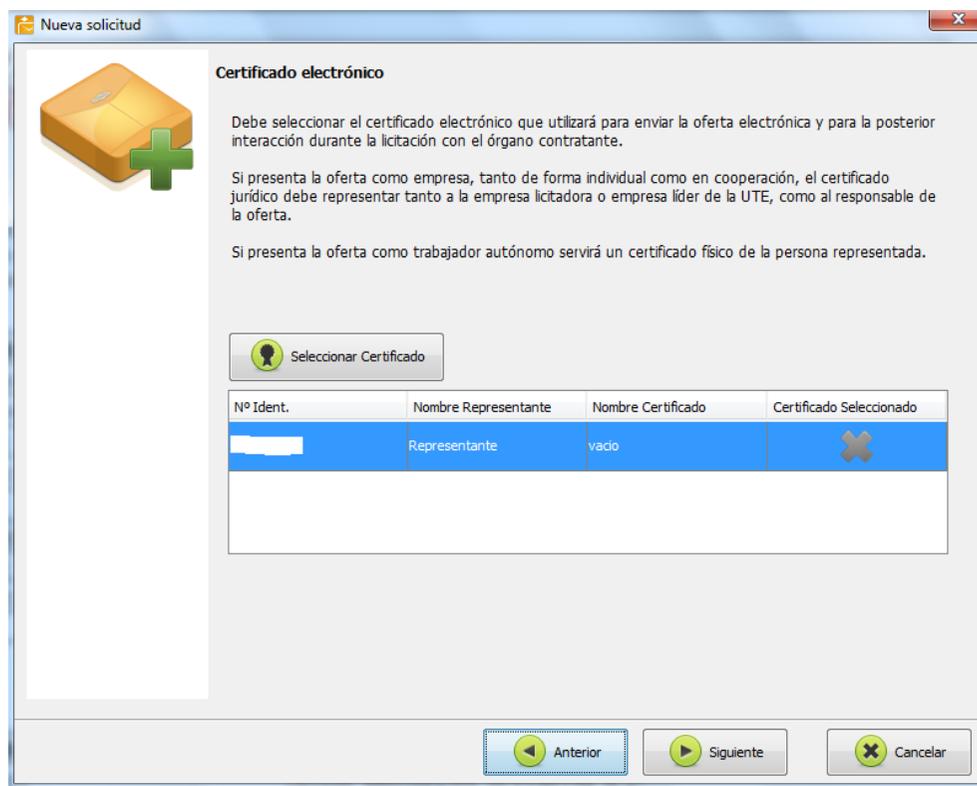
4. Y en la siguiente pantalla se debe seleccionar el certificado que se va a utilizar para firmar la presentación de la oferta. Para ello, debe seleccionar el correspondiente Representante en la tabla y a continuación, pulsar en el botón “**Seleccionar certificado**”.

**MUY IMPORTANTE:** Es necesario disponer de un certificado electrónico, pudiendo ser tanto físico como jurídico.

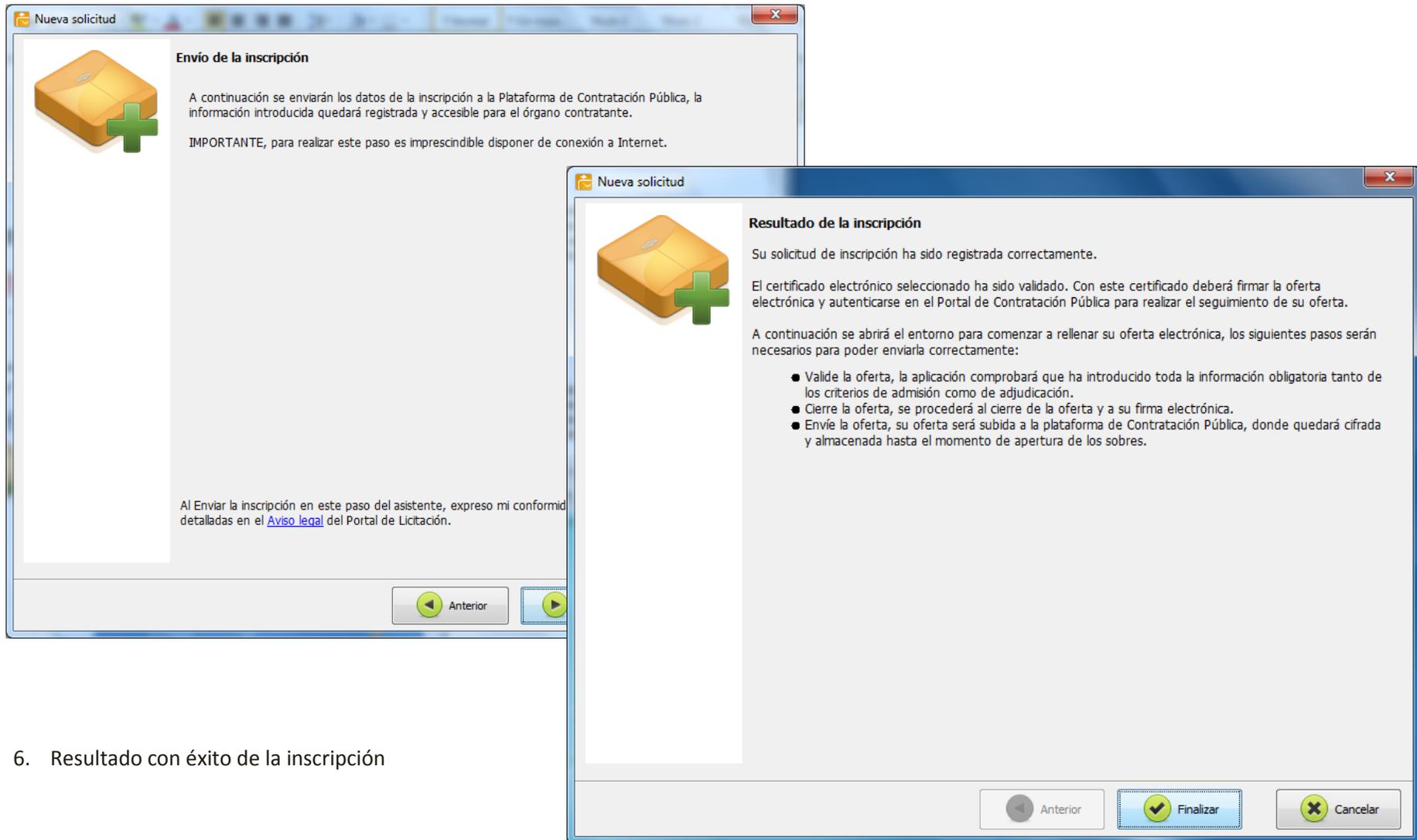
En el caso de que sea físico, en el certificado deberá constar el NIF de la persona responsable que presenta la oferta.

En el caso de que sea jurídico (o de representante) en el certificado debe constar, tanto el CIF de la empresa como el NIF de la persona responsable de presentar la oferta.

En ambos casos, la persona que realiza la presentación debe tener poderes para presentar ofertas. En caso de no tenerlos, el Portal de Licitación admitirá la presentación de la oferta, pero será la propia Mesa de contratación la que posteriormente decidirá la validez o no de la misma.

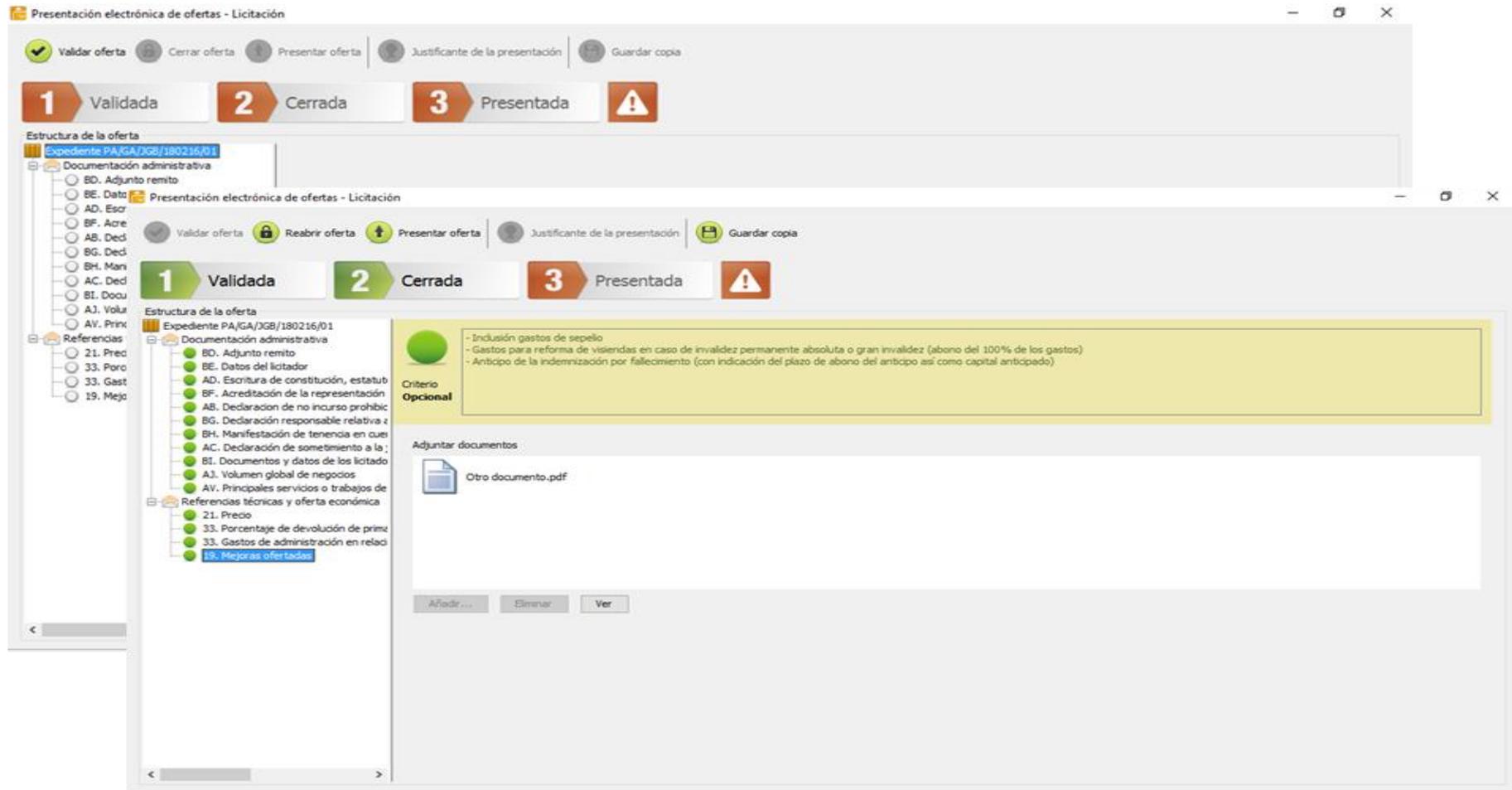


5. A continuación, en la siguiente pantalla, al pulsar Siguiente se realizará la inscripción del licitador en la licitación del expediente:

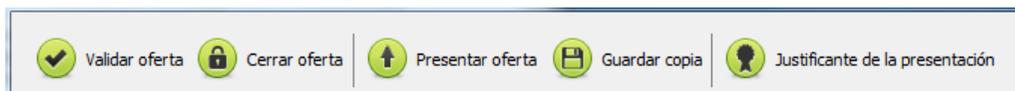


6. Resultado con éxito de la inscripción

Una vez realizada la inscripción del licitador para ese expediente, se mostrará la ventana en la que se puede ir añadiendo la información y los documentos solicitados para cada criterio. Si se cierra la aplicación, se mantiene toda la información que se haya añadido, pudiendo continuar con el proceso en el momento más adecuado para el licitador.



Los botones superiores se irán habilitando a medida que se va avanzando en la presentación, de modo que el proceso sea intuitivo y sencillo.



- **Validar oferta**

Permite, en cualquier momento, pulsarlo y comprobar qué criterios aún no se han rellenado completamente. Aparecerán en rojo los que aún no estén completos y en verde aquéllos en los que se ha añadido la información y documentación requeridos.

- **Cerrar oferta**

Una vez que se han cumplimentado correctamente todos los criterios y se ha validado la oferta, este botón cierra la oferta, creando el fichero encriptado que se enviará posteriormente al organismo.

Una vez cerrada la oferta, se pueden realizar modificaciones en la misma (Reabrir oferta) , pero será necesario volver a cerrar la oferta antes de realizar la presentación.

- **Presentar oferta**

Esta opción es la que realmente realiza la presentación ante el organismo, enviando el fichero creado al cerrar la oferta.

- **Guardar copia**

Permite guardar una copia del fichero obtenido en el cierre de la oferta, aunque no es posible visualizarlo, ya que está cifrado.

- **Justificante de la presentación**

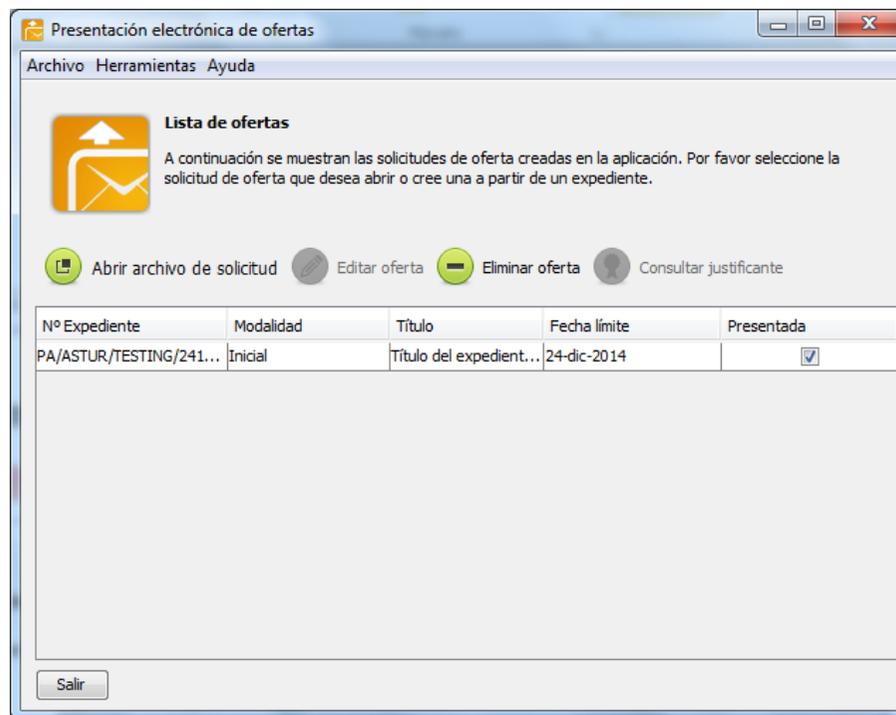
Permite obtener un justificante de la presentación de la oferta que se ha llevado a cabo.

**MUY IMPORTANTE:**

**La oferta NO se ha presentado con la opción “Cerrar oferta”.**

**Es necesario continuar el proceso pulsando el botón “Presentar oferta”.**

Desde la aplicación de presentación de ofertas se puede acceder a las distintas solicitudes que se estén rellenando o que ya se hayan presentado, simplemente seleccionando el expediente y haciendo doble “click” sobre el mismo (o seleccionándolo y pulsando la opción “Editar oferta”.



Como se ha indicado anteriormente, una vez realizada la inscripción en el concurso, toda la información que se haya rellenado se mantiene al cerrar la aplicación, de modo que puede continuar con el proceso en otro momento.

No es posible modificar una oferta que ya ha sido presentada.

## **Notificaciones**

Cuando a una empresa es invitada directamente a un proceso de licitación electrónica o es requerida para presentar una subsanación, mejora o aclaración, le llegará un correo electrónico del organismo indicándole que tiene una notificación disponible en el Portal de Licitación Electrónica.

El proceso para visualizar la notificación sería el siguiente:

1. Acceder al Portal de Licitación Electrónica.
2. Autenticarse en el Portal desde la opción **“Acceso privado”** de la esquina superior derecha y, a continuación, pulsando el botón **“Seleccionar certificado”** (solicitará la selección del correspondiente certificado digital).

The image displays two screenshots of the Pixelware e-procurement portal. The top screenshot shows the main navigation menu with 'Acceso privado' highlighted in a red box. The bottom screenshot shows the 'Acceso privado' page with 'Seleccionar certificado' highlighted in a red box.

**Bienvenido al Portal de Licitación Electrónica de el Organismo**

Desde esta plataforma usted podrá acceder a las licitaciones publicadas, consultar su información, estado de tramitación y podrá licitar de forma electrónica durante las 24 horas de los 365 días del año.

Registro de empresas  
Esté informado de las licitaciones en el momento que se publican

Inicio Tablón Soporte **Acceso privado**

30/09/2015 14:12:55

**Convocatorias**

Objeto del expediente  
PA/LIC/TESTING/140915/03  
Título del expediente PA/LIC/TESTING/140915/03

¿No encuentra el expediente que está buscando?  
Es posible que el expediente sea privado y su empresa no tiene acceso a él.

**Acceso privado**

Convocatorias  
Licitaciones en curso  
Licitaciones resueltas  
Búsqueda de licitaciones  
Verificar documentos

**Licitación Electrónica**  
Construyendo futuro. Constantemente trabajando para estar cerca de ti.

Inicio / Acceso privado

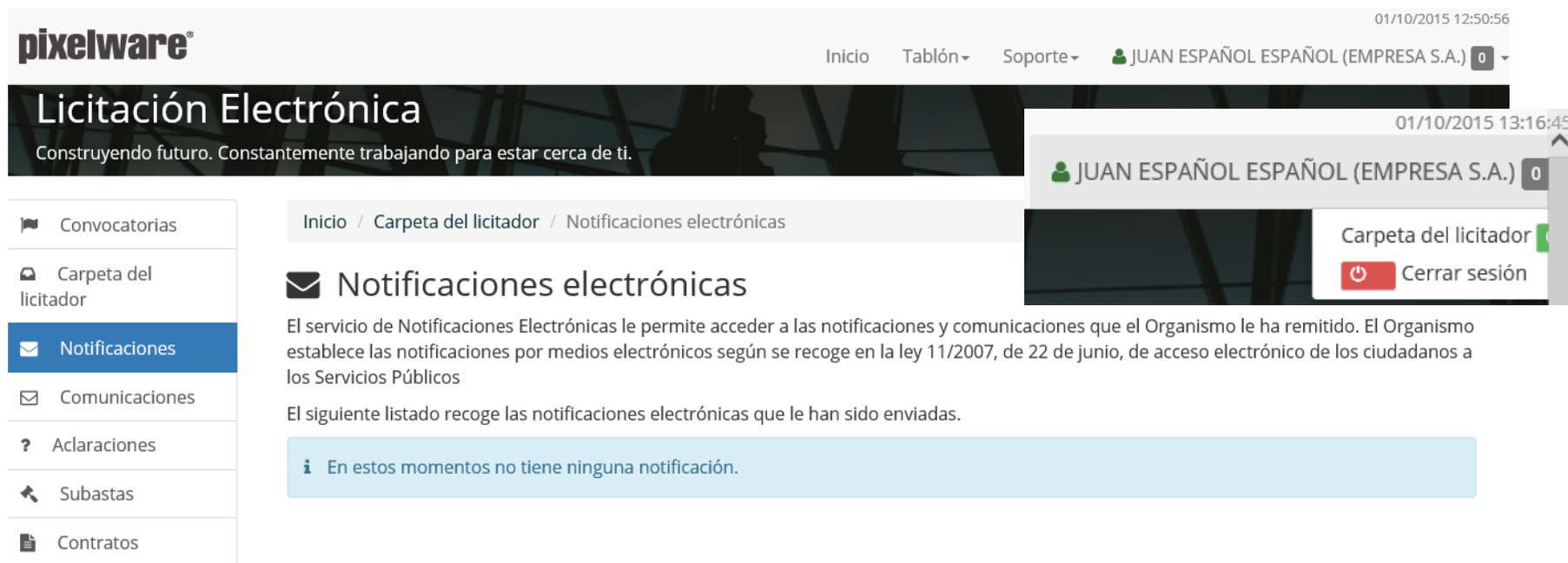
**Acceso privado**

Para acceder al área privada del Portal de Licitación Electrónica, necesita poseer un CERTIFICADO ELECTRÓNICO VÁLIDO.

Si pulsa en el enlace "Seleccionar certificado", se cargará un componente que le permitirá visualizar y seleccionar los certificados electrónicos instalados en su ordenador. Es posible que su navegador le solicite permiso para cargar dicho componente.

**Seleccionar certificado** Requisitos técnicos

3. Seleccionar la opción “Notificaciones” en la pantalla principal o “Notificaciones pendientes” en el propio menú de la esquina superior derecha.



4. En esa sección aparecerán todas aquéllas notificaciones recibidas por la empresa, mostrando el estado en el que se encuentran.

- Para poder ver una notificación y la documentación anexa, se debe “Aceptar” la notificación, utilizando el botón que aparece a la derecha de la notificación.

-  Convocatorias
-  Carpeta del licitador
-  Notificaciones
-  Comunicaciones
-  Aclaraciones
-  Subastas
-  Contratos

Inicio / Carpeta del licitador / Notificaciones electrónicas

## ✉ Notificaciones electrónicas

El servicio de Notificaciones Electrónicas le permite acceder a las notificaciones y comunicaciones que el Organismo le ha remitido. El Organismo establece las notificaciones por medios electrónicos según se recoge en la ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos

El siguiente listado recoge las notificaciones electrónicas que le han sido enviadas.

000057/2015-1030-29

Mensaje	Asunto	Estado	Fecha y hora de puesta a disposición	Fecha y hora de aceptación/rechazo
Notificación Desestimación	de Notificación desestimacion	de Enviada	21 septiembre 2015 13:25	<span style="border: 2px solid red; padding: 5px; color: white; background-color: #4caf50;">Aceptar/Rechazar</span>

## **Presentación de subsanaciones, mejoras y aclaraciones**

En ningún caso, la presentación de una subsanación o mejora se lleva a cabo desde la oferta presentada inicialmente. Es necesario acceder al Portal de Licitación Electrónica y descargar la correspondiente solicitud de subsanación o mejora, que será una versión reducida en la que solamente aparecerán aquéllos criterios en los que el organismo le ha solicitado la subsanación o mejora. El procedimiento sería el siguiente:

1. Acceder al Portal de Licitación Electrónica.
2. Autenticarse en el Portal desde la opción “**Acceso privado**” de la esquina superior derecha y, a continuación, pulsando el botón “**Seleccionar certificado**” (solicitará la selección del correspondiente certificado digital).

The image displays two screenshots of the Pixelware portal. The top screenshot shows the main navigation menu with the 'Acceso privado' button highlighted in a red box. The bottom screenshot shows the 'Convocatorias' page with the 'Acceso privado' button highlighted in a red box in the bottom left and the 'Seleccionar certificado' button highlighted in a red box in the 'Acceso privado' section on the right.

3. Aparece la “**Carpeta del licitador**”, mostrando directamente la sección “**Mis licitaciones**” con todos los expedientes del licitador.
4. Si tiene pendiente la presentación de subsanaciones, aparecerá la pestaña “**Pendientes de subsanar**”, desde donde se descargará la correspondiente solicitud desde la opción “Presentación de subsanaciones”.

### Carpeta del licitador

Información de la empresa			
NIF / CIF	Razón Social	NIF	Responsable
A00000000	EMPRESA S.A.	11111111H (DNI)	JUAN ESPAÑOL ESPAÑOL
<a href="#">Registro de la empresa</a>		<input type="radio"/> La empresa no está registrada	

### Mis licitaciones

Con este servicio podrá consultar todos los Expedientes de Contratación en los que se encuentra participando así como todos aquellos a los que ha sido invitado y aún no ha licitado.

En curso 11 Pendientes de subsanar 1

En este listado usted encontrará los expedientes a los que ha presentado oferta y que deban ser subsanados.

Expediente	Objeto del expediente	Presupuesto sin IVA	
PA/LIC/TESTING/100915/01	Título del expediente PA/LIC/TESTING/100915/01	1.900.000,00 €	<input type="button" value="Ver detalle"/> <input type="button" value="Presentación de subsanaciones"/>

5. **Importante:** Para poder ver el documento de notificación que le haya remitido el organismo desde el Portal de Licitación Electrónica, debe Aceptar la correspondiente notificación siguiendo los pasos indicados en la sección anterior “Notificaciones”.
6. Si tiene pendiente la presentación de mejoras, de un modo análogo a las subsanaciones, aparecerá una pestaña “**Pendientes de mejora**”, desde donde se descargará la correspondiente solicitud.

7. Si tiene pendiente la presentación de aclaraciones, el procedimiento es distinto y, tanto en el menú de la izquierda como en el menú superior derecho aparecerá una opción **“Aclaraciones pendientes”**, que al seleccionarla, llevará a la sección “Aclaraciones”, desde donde se podrán presentar directamente las aclaraciones, sin necesidad de descargar ninguna solicitud.

- Convocatorias
- Carpeta del licitador
- Notificaciones
- Comunicaciones
- Aclaraciones 1**
- Subastas
- Contratos

Inicio / Carpeta del licitador / Aclaraciones

## Aclaraciones

Solicitudes de aclaración sobre propuestas presentadas a expedientes de licitación.

[Ver aclaración](#)

Expediente	Lote	Pregunta	Fecha de la pregunta	Estado	Fecha de la respuesta
PA/LIC/TESTING/140915/03	1	Se solicita un mayor detalle en oferta técnica	01/10/2015 13:27	Emitida	

### Petición de aclaración

**i** Emitida: Pendiente de contestación al Organismo

#### Pregunta

Se solicita un mayor detalle en oferta técnica

#### Respuesta

(10000/10000)caracteres

Documento asociado

[Examinar...](#)

[Guardar borrador](#)

[Enviar](#)

JUAN ESPAÑOL ESPAÑOL (EMPRESA S.A.) 4

- Carpeta del licitador 3
- Aclaraciones pendientes 1**
- Notificaciones 0
- [Cerrar sesión](#)